

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

**Согласовано**  
общешкольным  
родительским комитетом  
МБОУ Старо-Салманская  
ООШ  
Протокол № от . .19

**Принято**  
Педагогическим советом  
Протокол №4 от 26.12.19

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «Старо-  
Салманская ООШ»  
*Мисаф Шарипов*  
Введено в действие  
приказом 85 от 26.12.2019

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАРО\_САЛМАНСКАЯ ООШ» АЛЬКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

### I. Основные положения

1.1. В соответствии с ч.2, ч. 4, ст.26 ФЗ от 29.12.2012 г. Х«273-ФЗ «Об образовании в РФ» управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относится педагогический совет.

1.3. Решения педагогического совета оформляются протоколно, являются обязательными для исполнения ответственными лицами в указанные сроки. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников МБОУ, включая совместителей.

### 2. Компетенция педагогического совета

2.1. Главной задачей педагогического совета является реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Компетенция педагогического совета:

- определяет основные направления деятельности общеобразовательного учреждения;
- заслушивает отчеты, выступления педагогических работников, руководителей УМО, справки по итогам внутришкольного контроля (ВШК) в соответствии с учебно-воспитательным планом гимназии и по всем направлениям общеобразовательного учреждения;
- рассматривает основные образовательные программы общеобразовательного учреждения;
- принимает учебный план, годовой план учебно-воспитательной работы, кодекс профессиональной этики педагогических работников;
- обсуждает и утверждает форму (структуру) самообследования по согласованию с МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района Республики Татарстан»;
- утверждает годовой календарный график общеобразовательного учреждения по согласованию с МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района Республики Татарстан»;
- принимает Программу развития общеобразовательного учреждения по согласованию с МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района Республики Татарстан»;

в соответствии с ч.3. ст.28, п. 10 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной итоговой аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения;

- принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;
- рассматривает и принимает решения о выпуске обучающихся (отчислении), освоивших основные образовательные программы среднего (полного), общего образования в соответствии с приказом МО и Н РТ от 28.11.2008 г. № 362;
- принимает решения о выдаче выпускникам аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (п.22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.02.2014 г. №115, в том числе аттестаты особого образца);
- принимает решение о представлении к награждению медалью «За особые успехи в учении»;
- рассматривает вопросы, связанные с улучшением организации и содержания образовательной работы в общеобразовательном учреждении;
- рассматривает и обсуждает локальные акты, программы, правила и др.
- выдвигает кандидатуры педагогов на награждение грамотами, почетными знаками и почетными званиями за добросовестное отношение к своим должностным обязанностям, утверждает характеристики учителей;
- принимает решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательного учреждения, как мера дисциплинарного взыскания в соответствии с ч. 9, ст.43 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», с Уставом МБОУ, настоящим Положением, Положением о приеме, переводе и отчислении детей в МБОУ «Старо-Салманская ООШ», Положением о правилах внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Старо-Салманская ООШ»;
- определяет список учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий;
- определяет порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся не выпускных классов;
- внедряет в практику работы МБОУ достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждает и выбирает различные варианты содержания образования: программы из перечня, соответствующие федеральному государственному стандарту общего образования;
- вовлекает родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.

### **3. Состав педагогического совета и организация его работы**

3.1. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, педагогические работники общеобразовательного учреждения. На заседания педагогического совета учреждения могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, старшеклассники, их родители (законные представители), представители юридических лиц и др. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 год. Секретарь ведет протоколы педагогического совета, которые подписываются председателем и секретарем. Председатель и секретарь работают на общественных началах.

3.3. Тематика педагогического совета входит в Учебно-воспитательный план учреждения.

3.4. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в течение одной четверти текущего учебного года по всем направлениям учебно-воспитательного процесса. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

3.6. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор образовательной организации. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.